

**PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ 2021 METŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PREVENCINĖS VEIKLOS ATASKAITA**

Eil. Nr.	Tikslai	Priemonės tikslui pasiekti	Įvykdymo vertinimas	
			Kriterijus (-ai)	Kriterijaus (-jų) reikšmė (-ės)
1.	Užtikrinti vykdomų ES prevencijos priemonių priežiūros pastovų planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną	1. Parengti ir patvirtinti 2021-2023 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip 2021 m. vasario 17 d. Įsakymo Nr. V-44
			Dokumentas patikslintas	Taip
			Plane numatytas priemonių skaičius	15
			Įvykdytų priemonių skaičius	14
			Plane nustatyti vertinimo kriterijai ir jų reikšmė	Taip
			Plano kopija pateikta savivaldybės administracijos direktoriui	Taip
		2. Parengti ir patvirtinti metinį civilinės saugos priemonių planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip 2021 m. vasario 19 d. Įsakymu Nr. V-45
			Plane numatytas priemonių skaičius	17
			Įvykdytų priemonių skaičius	15
			Plano kopija pateikta savivaldybės administracijos direktoriui	Taip

		3. Parengti ir patvirtinti darbuotojų metinį CS mokymų planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip 2021 m. vasario 23 d.
	Užtikrinti vykdomų ES prevencijos priemonių priežiūros pastovų ir planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną	4. Parengti ir pateikti savivaldybės administracijos direktoriui ataskaitą apie 2020 metų ES prevencijos srityje atliktas priemones, nurodant neįvykdymo priežastis	Ataskaita pateikta laikantis nustatyto termino	Taip 2021 m. sausio 26 d. Nr. (9.2) V7-10
		5. Aptarti ES prevencijos vykdymą už 2020 metus	Aptartas ES prevencijos vykdymas su personalu	Taip 2021 m. gegužės 7 d., protokolo Nr. 1 (CS) „Dėl darželio ekstremaliųjų situacijų prevencijos vykdymo už praėjusius metus”
2.	Užtikrinti duomenų peržiūrą, atnaujinimą ir patikslintą informaciją pateikimą suinteresuotoms institucijoms	1. Peržiūrėti ir patikslinti galimų pavojų ir ES rizikos analizę	Peržiūrėta ir atnaujinta	Ne
		2. Peržiūrėti ir patikslinti ES valdymo planą ir jo priedus	Planas parengtas ir patvirtintas	Taip 2013 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. V-56
			Planas peržiūrėtas ir atnaujintas	Ne
			Patikslintos informacijos pateikimas savivaldybės	Ne

			administracijos direktoriui	
			Patikslintos informacijos pateikimas rajono civilinės saugos sistemos pajėgoms	Ne
3.	Užtikrinti įstaigos darbuotojų ES parengti ir priežiūrą	1. Organizuoti ir praveisti civilinės saugos pratybas	Pratybų tipas	Funkcinės
			Pratybų tema	„Gaisras darželyje“
			Pratybų organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	2021 m. lapkričio 11 d. įsakymas Nr. V-324 „Dėl pasirengimo civilinės saugos funkcinėms pratyboms ir jų vykdymo“. 2021 m. lapkričio 12 d., civilinės saugos funkcinė pratybų planas. 2021 m. lapkričio 12 d., organizaciniai nurodymai. 2021 m. lapkričio 17 d. CS funkcinė pratybų ataskaita.
		2. Organizuoti ir praveisti darbuotojų 2 valandų privalomuosius CS mokymus	Mokymo organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip 2021 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-244 2021 m. rugsėjo 6 d. darbuotojų CS mokymų protokolas
		3. Organizuoti ir praveisti įstaigos ES posėdžius-pasitarimus	Posėdžiai-pasitarimai organizuoti	Taip (2)
			Posėdžių-pasitarimų organizavimo, pravedimo faktą iliustruojantys dokumentai	2021 m. liepos 14 d., protokolo Nr. 2 (CS) „Dėl pasirengimo civilinės saugos funkcinėms pratyboms“
4.*	Užtikrinti tinkamą įstaigos reagavimą gresiant ar susidarius įvykiui, ekstremaliajam	1. Organizuoti papildomus posėdžius	Posėdžiai organizuoti	Taip 2021 m. rugpjūčio 30 d. protokolas Nr. 1 „Dėl būtinųjų sąlygų užtikrinimo pandemijos metu.“

įvykiui ar ekstremaliajai situacijai ir informacijos apie tai teikimą suinteresuotoms institucijoms		Priimti ir užprotokuluoti konkretūs sprendimai, nutarimai dėl siūlomų priemonių	<p style="text-align: center;">Taip</p> <p>2021 m. rugpjūčio 30 d. posėdyje nutarta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasirašytinai supažindinti darbuotojus su „Išimties ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ tvarkos aprašu.</li> <li>2. Darbuotojams darbo vietoje vadovautis „Išimties ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ tvarkos Aprašo nustatyta tvarka.</li> <li>3. Išimties ir priešmokyklinį ugdymą vykdyti laikantis izoliacijos principo.</li> <li>4. Vykdyti atsakingą darbuotojų sveikatos ir savijautos stebėseną.</li> </ol>					
	2. Teikti informaciją apie įvyki, ekstremalų įvyki ir jos valdymo vykdomas priemones	Informacijos teikimo forma atitinka nustatytą reglamentavimą	Taip					
		Informacija teikiama savivaldybės administracijos direktoriui	Ne					
		Informacija teikiama suinteresuotoms institucijoms	Ne					
	3. Organizuoti asmeninę ir kolektyvinę gyventojų apsaugą	Dalintos AAP	Taip (įstaigos darbuotojams).					
			Dalis apsaugos priemonių buvo gautos iš Pakruojo rajono savivaldybės					
			PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS "VYTURĖLIS"			PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖ		
Pirštinės			~2500 vnt.	350,00 Eur	Pirštinės	2900 vnt.	359,03 Eur	
Dezinfekcinės priemonės			~31 litrų	150,48 Eur	Kaukės	4900 vnt.	133,58 Eur	
					Dezinfekcinės priemonės	79 litrų	99,31 Eur	
<b>VISO:</b>		<b>500,48 Eur</b>		<b>VISO:</b>		<b>591,92 Eur</b>		
<b>GRAŽINTA VALSTYBĖS</b>		<b>438,00 Eur</b>						

			Organizuota evakuacija	Ne
			Panaudotas KAS	Ne

\* – priemonės gresiant ar susidarius (paskelbus) įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai.

Plane vartojami trumpiniai: AAP – asmens apsaugos priemonės; CS – civilinės sauga; ES – ekstremalioji situacija; KAS – kolektyvinės apsaugos statinys.

Direktoriaus pavaduotoja ūkiui

Aida Dumbrienė